



DECIZIE

nr.2/01

din 19.02.2026

proiect

***Cu privire la executarea bugetului
orașului Ghindești pentru anul 2025***

Examinând raportul privind executarea bugetului orășenesc pentru anul 2025 prezentat de contabilă șefă, în conformitate cu art 31 alin.3), 32 lit.f) a Legii privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003 și art 14 alin.2 lit. n) al Legii privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, Consiliul orășenesc Ghindeșt, **DECIDE:**

1. Se aprobă raportul anual privind executarea bugetului orașului al anului 2025 la partea de **VENITURI** în sumă **10178.4** mii lei, lei constituind **98.4** % din planul precizat și la partea de **CHELTUIELI** în sumă **10563.2** mii lei, constituind **93.7** % din planul precizat conform anexelor :

Anexa nr. 1 Executarea indicatorilor generali și surselor de finanțare ale bugetului or.Ghindești pe anul 2025

Anexa nr. 2 Executarea veniturilor orasului Ghindești pe anul 2025

Anexa nr.3 Executarea resurselor și cheltuielilor bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe pe primăria or.Ghindești pentru anul 2025

- Datoriile cerditoare, înregistrate la 01.01. 2026- 688.2 mii lei

- Creantele inregistrate la 01.01.2026 - 17.9 mii lei

- Soldul de mijloace banesti creat la 01.01.2026 -544.9 mii lei



**Executarea indicatorilor generali și surselor de finanțare ale bugetului
or.Ghindești pe anul 2025**

Denumirea	Cod Eco	Aprobat Suma, mii lei	Corelat conform LBS	Alocat CR Floresti	Alocat din transferuri Satul European II	Alocat din sordul disponibil creat la 01.01.25	Precizat 31.12.2025	Executat 31.12.2025	Nivelul executarii %
I. VENITURI, total	1	8775.4	+462.1	+110.0	+1000.0		10347.5	10178.4	98.4
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		4289.3	+462.1				4440,5	4354,0	98.0
II. CHELTUIELI, total	2+3	8775.4	+462.1	+110.0	+1000.0	+923.2	11270.7	10563.2	93.72
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)								
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9								
Împrumuturi recreditate între bugetele locale în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	563	-184.0					-184.0	181.7	98.7
Împrumuturi recreditate instituțiilor nefinanciare	471	184.0					184.0	181.7	98.7

Secretară a consiliului local

Chira Rodica



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL FLOREȘTI
CONSILIUL ORĂȘENESC GHINDEȘTI



Anexa nr.2

la decizia consiliului orasenesc Ghindești

nr. 2/09 din 19.02.2026

Executarea veniturilor orasului Ghindești pe anul 2025

Denumirea	Cod Eco (k6)	Aprobat Suma, mii lei	Corelat conform LBS	Alocat CR Floresti	Alocat din transferuri Satul European II	Precizat 31.12.2025	Executat 31.12.2025
<i>Impozit pe venit retinut din salariu</i>	111110	3208.3				3208.3	3350.7
<i>Impozitul pe venitul persoanelor fizice aferent declaratiilor depuse</i>	111121	70.0				70.0	46.5
<i>Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfasoara activitate individuala in domeniul comertului</i>	111124	12,0				12,0	4.9
<i>Impozit funciar al persoanelor juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator</i>	113161	1.9				1.9	4.8
<i>Impozitul funciar al persoanelor fizice cetateni</i>	113171	8.9				8.9	6.8
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice</i>	113210	6.3				6.3	4.2
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice</i>	113220	0.7				0.7	0,8
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre persoanele juridice si fizice inregistrate in calitate de intreprinzator din valoarea estimate (de piata) a bunurilor imobiliare</i>	113230	80,0				80.0	205.4
<i>Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de catre personae fizice , cetateni din valoarea estimata (de piata) a bunurilor imobiliare</i>	113240	80.0				80.0	78.1
<i>Taxa de piata</i>	114411	5.0				5.0	5.0
<i>Taxa pentru amenajarea teritoriului</i>	114412	50,0				50.0	34.4
<i>Taxa pentru dispozitivele publicitare</i>	114415	4,0				4,0	3.5

<i>Taxa pentru unitatile comerciale si/sau prestari servicii</i>	114418	127.6				127.6	95.2
<i>Taxa pentru patenta de intreprinzator</i>	114522	0.5				0.5	5.1
<i>Taxa pentru apa</i>	114611	0,0				0,0	2.2
<i>Dobinzi si alte plati incasate la imprumuturile acordate</i>	141143	59.1				59.1	45.1
<i>Arenda terenurilor cu alta destinatie decit cea agricola incasata in bugetul local de nivelul I</i>	141533	526,5				526.5	399.4
<i>Taxa de organizare a licitatiilor si loteriilor</i>	142211	0,0				0,0	1,0
<i>Plata pentru certificatele de urbanism si autorizarile de construire sau desfiintare in bugetul local de nivelul I</i>	142215	1,0				1,0	1,1
<i>Incasari de la prestarea serviciilor cu plata</i>	142310	228.8				228.8	169.7
<i>Plata pentru locatiunea bunurilor atrimoniului ublic</i>	142320	15.5				15.5	19.5
<i>Transferuri curente primite cu destinatie speciala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I pentru invatamintul primar, secundar general special si complementar</i>	191211	3410.3	+306.5			3716.8	3716.6
<i>Transferuri curente primite cu destinatie generala intre bugetul de stat si bugetele locale de nivelul I</i>	191231	360.3				360.3	360.3
<i>Alte transferuri curente primite cu destinatie generala între bugetul de stat bugetele locale de nivelul I</i>	191239	518.7	155.6			674.3	674.3
<i>Transferuri capitale primite cu destinatie speciala</i>	191420					1000.0	833.8
<i>Transferuri capitale primite cu destinatie speciala intre</i>	193120					110.0	110.0
Total		8775.4	462.1			10347.5	10178.4

Secretară a consiliului local

Rodica CHIRA



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL FLOREȘTI
CONSILIUL ORĂȘENESC GHINDEȘTI



Anexa nr.3

la decizia consiliului orasenesc Ghindești

nr. 2/09 din 19.02.2026

Executarea resurselor și cheltuielilor bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe pe primăria or. Ghindești pentru anul 2025

Denumirea	Cod	Aprobat Suma, mii lei	Corelat conform LBS	Alocat CR Florești	Alocat din transferuri Satul European II	Alocat din sordul disponibil creat la 01.01.25	Precizat 31.12.2025	Executat 31.12.2025
Cheltuieli recurente , în total	(2+3) -3192	8775.4	462.1	110.0	1000.0	923.2	11270.7	10563.2
cheltuieli de personal, în total	21	6107.0	307.6				6414.6	6191.0
Investiții capitale, în total	3192							
Transferuri capitale acordate cu destinație specială	2933						10.2	10.2
Servicii de stat cu destinație generală	F1 01	2905.2					3013.3	2795.3
Resurse , total		2905.2					3013.3	2795.3
<i>Resurse generale</i>	100	2888.7					2996.8	2771.7
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	297	16.5					16.5	23.6
Cheltuieli, total	01	2905.2					3013.3	2786.5
<i>Activ. consilor locale</i>	0102	40.0					40.0	40.0
<i>Exercitarea guvernării</i>	0301	2776.1	+155.6				2884.2	2678.4
<i>Gestionarea fondurilor de rezerva și de intervenție</i>	0802	30.0					30.0	23.0
<i>Serviciul datoriei interne</i>	0171	59.1					59.1	45.1
Apararea națională	F1 02	0.5					0.5	0.1
Resurse , total		0.5					0.5	0.1
<i>Resurse generale</i>	S3 100	0.5					0.5	0.1
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3							
Cheltuieli, total		0.5					0.5	0.1
<i>Servicii de suport în domeniul apărării</i>	3104	0.5					0.5	0.1
Servicii în domeniul economiei	F1 04	568.7					722.7	714.7
Resurse , total		568.7					722.7	714.7

<i>Resurse generale</i>	S3 100	568.7					722.7	714.7
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3							
Cheltuieli, total		568.7					722.7	714.7
Dezvoltarea transporturilor	6402	568.7					722.7	714.7
Gosodaria de locuinte si gospodaria serviciilor comunale	F1 06	238.0		110.0	1000.0		1989.9	1780.1
Resurse , total		238.0		110.0	1000.0		1989.9	1780.1
<i>Resurse generale</i>	S3 100	238.0		110.0	1000.0		1989.9	1780.1
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3							
Cheltuieli, total		238.0		110.0	1000.0		1989.9	1780.1
<i>Iluminarea strazilor</i>	7505	70.0					126.8	126.5
<i>Dezvoltarea comunala</i>	7502	168.0		110.0	1000.0		1863.1	1653.6
Cultura,culte si odihna	F1 08	1254.9					1385.5	1294.2
Resurse , total								
<i>Resurse generale</i>	S3 100							
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3 297							
Cheltuieli, total		1254.9					1385.5	1294.2
<i>Dezvoltarea culturii</i>	8502	1124.9					1170.5	1081.6
<i>Tineret</i>	8603	50.0					125.0	122.9
<i>Sport</i>	8602	10.0					5.0	5.0
<i>Activitati culturale</i>	8502	70.0					85.0	84.7
<i>Culte</i>	8508							
Invatamânt	F1 09	3808.1	+306.5				4134.6	3966.5
Resurse , total		3808.1	+306.5				4134.6	3966.5
<i>Resurse generale</i>	S3 100	3580.3	+306.5				3906.8	3801.0
<i>Resurse colectate de autorități/instituții bugetare</i>	S3 297	227.8					227.8	165.5
Cheltuieli, total		3808.1	+306.5				4134.6	3965.5
<i>Educatie timpurie</i>	0802	3808.1	+306.5				4134.6	3965.5
Invatamânt gimnazial							14.0	11.9

Secretară a consiliului local

Chira Rodica



DECIZIE

nr.2/02

din 19.02.2026

proiect

Cu privire la stabilirea cuantumului plății pentru emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare, certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau de desființare pentru anul 2026

În temeiul prevederilor art. 111 și art. 162 din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 578/2024 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de calculare a plății pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectare, certificatului de urbanism informativ, a autorizației de construire sau desființare, Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative, art. 14 alin.1, alin.2 lit.q), alin.3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul Consiliul orășenesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se stabilește cuantumul plății pentru emiterea certificatului de urbanism informativ certificatului de urbanism pentru proiectare, a autorizației de construire sau de desființare pentru anul 2026 în baza unității de calcul om/oră de **97,58 lei**, calculate după formula:

Om/oră = (Cpers + Cadiț)/Dmedie, conform anexei.

2. Se aplică coeficientul de multiplicare de urgență 2,0 pentru eliberarea în regim de urgență a actelor permissive, în termen de 10 zile lucrătoare.
3. Se scutesc de plata pentru eliberarea cerficatelor de urbanism informativ/de proiectare și autorizațiilor de construire/desființare următoarele categorii de beneficiari:
 - Persoanele cu grad de dezabilitate -sever
 - Veteranii razboiului din Afganistan
 - Veteranii conflictului armat din Estul Republicii Moldova
 - Participanții la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl
 - Familiile cu trei și mai mulți copii
4. Se scutesc de plata pentru eliberarea actelor permissive persoanele fizice la executarea lucrărilor de consolidare a construcțiilor utilizate în calitate de locuință de bază în urma riscului seismic.
5. Se scutesc de plata pentru eliberarea actelor permissive asociațiile de proprietari din condominiu, pentru lucrările de reabilitare termică a blocurilor locative și pentru lucrările de reducere a riscului seismic.
6. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al actelor locale.



**Calculul pentru elaborarea și eliberarea certificatelor de urbanism,
autorizațiilor de construire sau desființare pentru anul 2026**

Plata stabilită de către consiliul orășenesc Ghindești pentru emiterea actelor permise în domeniul construcțiilor (certificat de urbanism pentru proiectare, autorizație de construire și autorizație de desființare) este constituită din costuri suportate la elaborarea și emiterea acestora ;

calcularea costului plății de emitere a actelor permise se efectuează pe baza unității de calcul om/oră, conform formulei:

$$\text{om/oră} = (C_{\text{pers}} + C_{\text{adiț}})/D_{\text{medie}},$$

unde:

C_{pers} – valoarea tuturor cheltuielilor pentru retribuirea muncii (fond de salarizare, asistență medicală, socială etc.), dar nu mai mult de valoarea salariu-lui mediu pe economie prognozat de Guvern;

$C_{\text{adiț}}$ – totalitatea de cheltuieli adiționale serviciului de elaborare și emitere a actelor permise, care includ cheltuieli pentru materiale, de administrare, indirecte, ce reprezintă 30% din cheltuielile pentru personal (30% din salariul mediu pe economie prognozat de Guvern);

D_{medie} – durata medie lunară a timpului de muncă (169 de ore).

$C_{\text{pers}} = 12686$ lei cheltuieli de retribuire a muncii funcționarului public implicat în emiterea actelor permise

$C_{\text{adiț}} = 3805,80$ lei cheltuieli adiționale

D_{medie} – durata medie lunară a timpului de muncă (169 de ore).

$$(12686 + 3805,80) : 169 \text{ de ore} = 97,58 \text{ lei om/oră}$$

1. Pentru elaborarea și eliberarea **certificatelor de urbanism pentru proiectare**, timpul necesar stabilit este, după cum urmează:

- case de locuit individuale – 4 ore;
- blocuri locative – 4 ore;
- obiecte sociale și agroindustriale – 4 ore.

2. Pentru elaborarea și eliberarea **autorizației de construire**, timpul necesar stabilit este după cum urmează:

- case de locuit individuale – 4 ore;
- blocuri locative – 4 ore;
- obiecte sociale și agroindustriale – 6 ore.

3. Pentru elaborarea și eliberarea **autorizației de desființare**, timpul necesar stabilit este după cum urmează:

- case de locuit individuale – 4 ore;
- blocuri locative – 4 ore;
- obiecte sociale și agroindustriale – 6 ore.

Reeșind din timpul necesar stabilit acordat studierii materialelor, în dependență de complexitatea obiectului, se vor calcula plățile pentru emiterea actelor permise solicitate.

Certificate de urbanism pentru proiectare

În funcție de tipul viitorului obiect proiectat, plata de bază pentru elaborarea și emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare se ajustează, ținând cont de următoarele:

1.1 Rețele edilitare (ingineresti): plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,05 pentru fiecare teren traversat/intersectat examinat cu număr cadastral distinct;

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ ore} \times 1,05 = 410 \text{ lei}$$

1.2 Plan urbanistic de detaliu: plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,5;

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ ore} \times 1,5 = 585 \text{ lei}$$

1.3 Reconstrucția/consolidarea clădirii/instalațiilor: plata de bază la care se aplică coeficientul de diminuare 0,75;

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ ore} \times 0,75 = 293 \text{ lei}$$

1.4 Complex de clădiri: plata de bază la care se aplică coeficientul de complexitate 1,2 pentru fiecare clădire suplimentară;

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ ore} \times 1,2 = 468 \text{ lei}$$

Note: În cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în zone speciale, în zone protejate și în zone de protecție, în scopul emiterii avizelor sau altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, se aplica coeficientul de complexitate 1,2.

La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4;

în cazul în care emiterea certificatului de urbanism pentru proiectare este facultativă, în condițiile art. 104 alin. (3) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, dacă acesta este solicitat, se aplică coeficientul 1,2.

Certificate de urbanism informative

Pentru certificatul de urbanism informativ plata de bază reprezintă 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare.

2.1 Rețele edilitare (ingineresti): plata de bază la care se aplică 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare. $410 \text{ lei} \times 0,75 = 308 \text{ lei}$

2.2 Plan urbanistic de detaliu: plata de bază la care se aplică 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare. $585 \text{ lei} \times 0,75 = 439$

2.3 Reconstrucția/consolidarea clădirii/instalațiilor: plata de bază la care se aplică 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare. $293 \text{ lei} \times 0,75 = 220 \text{ lei}$

2.4 Complex de clădiri: plata de bază la care se aplică care se aplică 0,75 din valoarea certificatului de urbanism pentru proiectare. $468 \text{ lei} \times 0,75 = 351 \text{ lei}$

Note: În cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în zone speciale, în zone protejate și în zone de protecție, în scopul emiterii avizelor sau a altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023, se aplica coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4.

Autorizatii de construire și autorizații de desființare

I. Case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m², pentru una sau două familii

1.1 Elaborarea și eliberarea autorizației de construire (case individuale de locuit de până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200 m², pentru una sau două familii), cu coeficientul de complexitate 0,8, conform calculelor este de:

a) case de locuit individuale și anexe gospodărești – $97,58 \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare cu coeficientul 0,8 este de:

a) case de locuit individuale și anexe gospodărești –

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$$

II. Blocurile locative cu înălțimea de până la 5 etaje

1.2 Apartamente din blocuri locative (Cu o scară și/sau până la 15 apartamente)

- a) Elaborarea și eliberarea autorizației de construire apartamente în blocuri locative ,cu coeficientul de complexitate 1,1 este de:

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 1,1 = 429 \text{ lei}$$

- b) Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare apartamente în blocuri locative cu coeficientul 1,1 este de:

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 1,1 = 429 \text{ lei}$$

1.3 Apartamente din blocuri locative (Cu o scară și/sau până la 30 apartamente),

- a) Elaborarea și eliberarea autorizației de construire apartamente în blocuri locative cu coeficientul de complexitate 1,2 este de :

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 1,2 = 468 \text{ lei}$$

- c) Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare apartamente în blocuri locative cu coeficientul 1,2 este de:

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 1,2 = 468 \text{ lei}$$

III. Rețele ingineresti în limitele unui teren

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire:

- a) case de locuit individuale și anexe gospodărești –

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$$

- b) blocuri locative – $97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$

- c) obiecte sociale și agroindustriale- $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,8 = 468 \text{ lei};$

IV. Lucrări de reconstrucție sau de reparație capitală sau extindere a unei clădiri care modifică structura de rezistență, aspectul exterior, caracteristicile inițiale ale construcției și ale instalațiilor aferente

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire:

- a) case de locuit individuale și anexe gospodărești

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$$

- b) blocuri locative – $97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$

- c) obiecte sociale și agroindustriale- $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,8 = 468 \text{ lei};$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare:

- a) case de locuit individuale și anexe gospodărești

$$97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$$

- b) blocuri locative – $97,58 \text{ lei om/oră} \times 4 \text{ (ore)} \times 0,8 = 312 \text{ lei}$

- c) obiecte sociale și agroindustriale- $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,8 = 468 \text{ lei};$

V. Obiecte de menire social-culturală (comerț, sport, ocrotire a sănătății, hoteluri, alimentație publică etc.), precum și obiecte industriale, energetice agroindustriale și de depozitare

5.1 Cu suprafața până la 200 m² inclusiv 0,9

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,9 = 527 \text{ lei}$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,9 = 527 \text{ lei}$

5.2 Cu suprafața între 201 și 500 m² inclusiv 1,1:

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,1 = 644 \text{ lei}$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,1 = 644 \text{ lei}$

5.3 Cu suprafața între 501 și 750 m² inclusiv 1,2

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,2 = 703 \text{ lei}$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,2 = 703 \text{ lei}$

5.4 Cu suprafața între 751 și 1000 m² inclusiv 1,3

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,3 = 761 \text{ lei}$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,3 = 761 \text{ lei}$

5.5 Cu suprafața peste 1000 m² și/sau cu înălțimea mai mare de 28 m, precum și obiectele multifuncționale 1,7

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,7 = 995 \text{ lei}$

Elaborarea și eliberarea autorizației de desființare: $97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 1,7 = 995 \text{ lei}$

VI. Alte lucrări

6.1. Lucrări care includ amenajări, construcția drumurilor și rețelelor edilitare (ingineresti) 0,05 suplimentar pentru fiecare teren cu număr cadastral distinct traversat/ intersectat

Elaborarea și eliberarea autorizației de construire:

$97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,05 = 30 \text{ lei}$

6.2. Lucrări geologice: exploatări de cariere, balastiere, sonde de apă și petrol, precum și alte exploatări 0,1 pentru fiecare tip de lucrare distinct

$97,58 \text{ lei om/oră} \times 6 \text{ (ore)} \times 0,1 = 59 \text{ lei}$

Note: Pentru elaborarea și eliberarea autorizației de construire în zonele protejate, în zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice periculoase, precum și în cazul reconstrucției monumentelor se aplică suplimentar coeficientul de complexitate 1,2. La cumularea a mai mult de doi factori de complexitate expuși supra, se aplică coeficientul de complexitate 1,4

Nu se percepe plată pentru emiterea actelor permisive în cazul obiectivelor finanțate din surse publice, precum și în cazul lucrărilor de utilitate publică de interes national.

Eliberarea în regim de urgență a actelor permisive nu se aplică în cazurile în care este necesară conlucrarea cu entități nesubordonate emitentului, în scopul emiterii avizelor sau a altor acte, conform prevederilor Codului urbanismului și construcțiilor nr.434/2023.

Secretară a consiliului local

Rodica Chira



DECIZIE

nr. 2/03

din 19.02.2026

proiect

***Cu privire la inventarierea patrimoniului
în instituțiile publice din teritoriu***

În temeiul art.9 alin.2 lit.j) al Legii Nr. 121 din 04.05.2007 privind administrarea și dețatizarea proprietății publice, art.14 alin.2 lit.b , art. 77 alin.1,) al Legii privind administrația publică locală , nr .436-XVI din 28 decembrie 2006, Consiliul orășanesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se ia act de rezultatul inventarierii patrimoniului în instituțiile publice, care stau la evidența primărie or. Ghindești și anume:

Mijloace fixe în sumă de 133 852 629,10 lei

- Contul „311” “ Clădiri” în sumă de 14 184 600,68 lei
- Contul „312” “Construcții speciale” în sumă de 17 423 407,87 lei
- Contul „313” “Instalații de transmisie” în sumă de 1 628 927,03 lei
- Contul „314” “Mașini și utilaje” în sumă de 844 934,33 lei
- Contul „315” “Mijloace de transport” în sumă de 180 000,00 lei
- Contul „316” “Unelte de producție și inventar gospodăresc” în sumă de 1 270 257,92 lei
- Contul „317” “ Active nemateriale” în sumă de 15 495,72 lei
- Contul „318” “ Alte mijloace fixe” în sumă de 542 726,81 lei
- Contul “319” “Investiții capitale în active în curs de execuție” în sumă de 570 886,14 lei

Total mijloace fixe – 36 661 236,50 lei

- Contul „331” “ Combustibil, carburanți, lubrifianți” în sumă de 0 lei
- Contul „332” “ Piese de schimb” în sumă de 4 373,00 lei
- Contul „333” “ Produse alimentare” în sumă de 25 442,77 lei
- Contul „334” “ Medicamente și materiale sanitare” în sumă de 3 245,92 lei
- Contul „336” “ Materiale de uz gospodăresc și rechizite de birou” în sumă de 165 111,90 lei
- Contul „337” “ Materiale de construcții” în sumă de 6 651,37 lei
- Contul „338” “ Accesorii de pat, îmbrăcăminte și încălțăminte” în sumă de 240 179,00 lei
- Contul „339” “ Alte materiale” în sumă de 65 867,18 lei
- Contul „371” „Terenuri” în sumă de 96 680 419,16 lei
- Contul “439” “Alte valori și mijloace bănești” în sumă de 102,30 lei

Total stoc de bunuri materile – 97 191 392,60 lei



DECIZIE

nr.2/04

din 19.02.2026

proiect

Cu privire la înaintarea propunerii de proiect

În scopul participării la Programul Diaspora Acasă Reușește “DAR 1+3 ”, în temeiul Legii nr. 239 /2008 privind transparența în procesul decizional, Regulamentul cu privire la procedurile de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 967/2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional;art.4 alin.1; alin.3) al Legii Nr. 435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă,procese verbale privind consultările publice, Hotărârea Guvernului Nr. 801/2018 privind aprobarea și implementarea Programului Diaspora Acasă Reușește „DAR 1+3”, art.14 alin.2 lit.f); alin.3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală,Consiliul orășenesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se acceptă înaintarea propunerii de proiect “*Reparatia capitala a gardului la grădinița de copii „Guguță”*” de către autoritatea publică locală a orașului Ghindești, în scopul participării la Programul Diaspora Acasă Reușește “DAR 1+3 ”
- 2.Se împuternicește primarul orașului Ghindești Mihail BULAT să reprezinte autoritatea publică locală a orașului Ghindești să depună și să semneze toate actele aferente acestei împuterniciri.



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL FLOREȘTI
CONSILIUL ORĂȘENESC GHINDEȘTI



DECIZIE

nr. 2/05

din 19.02 .2026

proiect

Cu privire la delegarea reprezentantului consiliului orășenesc Ghindești

În scopul delegării unui reprezentant la adunarea generală a SA” Servicii Salubritate Florești” și în temeiul art. 14 alin.2 lit. w) al Legii privind administrația publică locală, nr.436-XV din 28 decembrie 2006, Consiliul orășenesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se delegă ----- în calitate de reprezentant al Consiliului orășenesc Ghindești la adunarea generală SA” Servicii Salubritate Florești” .
2. Se împuternicește ----- să reprezinte autoritatea publică locală a orașului Ghindești și să semneze toate actele aferente acestei împuterniciri.



DECIZIE
nr.2/06
din 19.02.2026
proiect

*Cu privire la anularea obligațiilor fiscale care
cade sub incidența art 172 alin. 3) din Codul Fiscal*

În conformitate cu art. 172 alin. 3) din Titlul IV al Codului Fiscal, Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 46 din 19.03.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate în evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale care cad sub incidența art 172 alin. 3) din Codul Fiscal, în temeiul art. 14 alin.2 lit.a) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Consiliul orășenesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se sting prin anulare obligațiile fiscale în sumă totală de 279,82 lei (*două sute șaptezeci și nouă lei 82 bani, ceia constituie 126,54 lei plata de bază și 153,28 lei penalitatea*) a 367 de contribuabili din or. Ghindești cu restanțe de până la 10 lei/per contribuabil, înregistrate în sistemul informațional, la situația la 31.12.2025, *conform anexei.*

2. Prezenta decizie, urmează a fi adusă la cunoștință contribuabililor și se prezintă la Direcția de Deservire Fiscală Florești din cadrul Serviciului Fiscal de Stat până la 15 martie 2026.



DECIZIE
nr.2/07
din 19.02.2026
proiect

***Cu privire la unele modificări
în bugetul orașului anul 2026***

Întru necesitatea efectuării unor cheltuieli și în conformitate cu art.32 lit. a) al Legii Nr. 397 din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art. 14 alin.2 n), alin.3 al Legii privind administrația publică locală, nr.436-XVI din 28 decembrie 2006, Consiliul orășenesc Ghindești,
DECIDE:

1. Se aprobă operarea modificărilor în bugetul orașului Ghindești pentru anul 2026 din soldul disponibil, creat la 01.01.2026 și anume:

CHELTUIELI și anume:

	în mii lei
TOTAL	364.0
11011 Aparatul primarului	
0451 Servicii în domeniul economiei	
00395 Gospodăria drumurilor	
312120 Reparații capitale ale construcțiilor speciale, se majorează cu (Reparația unei porțiuni de trotuar de pe strada Garii)	300,0
7502 Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	
00333 Amenajarea orașelor, satelor, comunelor	
312120 Reparații capitale ale construcțiilor speciale, se majorează cu (Elaborarea proiectului tehnic Reabilitarea și amenajarea Pitei agro din or. Ghindești)	64.0

2. Se aprobă operarea modificărilor în bugetul orașului Ghindești pentru anul 2026 și anume:

	în mii lei
8502 Servicii în domeniul culturii	
10427 Biblioteca or. Ghindești	
00231 Activitatea bibliotecilor	
211310 Compensatii pentru alimentatie, se micșorează cu	156.0
8502 Servicii în domeniul culturii	
06046 Casa de cultură	
00234 Activitatea caselor de cultură	
222999 Servicii neatribuite altor alienate, se majorează cu (Finanțarea acordului de prestari servicii, atragere investitii, finanțare, elaborarea proiectelor)	135.0
0911 Educație timpurie	
06044 Grădinița de copii „Guguță”	
00199 Educație timpurie	
222999 Servicii neatribuite altor alineate, se majorează cu (Elaborarea devizului de cheltuieli pentru reparația capitală a gardului)	10.0
335110 Procurarea materialelor didactice, se majorează cu (Achiziționarea jucăriilor pentru Grădinița de copii „Guguta”)	8.1



DECIZIE

nr.2/08

din 19.02.2026

proiect

***Cu privire la aprobarea listei bunurilor
imobile proprietate publică a UAT***

În vederea aprobării listei de terenuri spre delimitare și modificarea în Registrul bunurilor imobile din sintagma ”Republica Moldova” în sintagma ”UAT Ghindești” pentru terenurile destinate blocurilor locative și altor terenuri din intravilanul or. Ghindești, în temeiul art. 13 al Legii privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006; art. 5, art. 21 alin. 9¹ al Legii privind delimitarea proprietății publice nr. 29/2018; art. 14 alin. 1) lit. c) al Legii cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998, art. 14 alin. 2) lit. b), lit. d) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, Consiliul orășenesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se aprobă lista bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale Ghindești, conform anexei nr. 1.
2. Se împuternicește specialistul superioară Elena Balaban să reprezinte interesele autorității publice locale a or. Ghindești în raport cu IP Cadastrul Bunurilor Imobile SCT Florești și să efectueze toate acțiunile și formalitățile necesare acestor împuterniciri.

LISTA
bunurilor imobile proprietate a unității administrativ-teritoriale

<i>Nr.crt.</i>	<i>Tipul bunului imobil (teren/construcție/încăpere izolată)</i>	<i>Categoria de destinație, modul de folosință</i>	<i>Adresa bunului imobil</i>	<i>Numărul conturului de teren¹</i>	<i>Numărul cadastral (teren/construcție/încăpere izolată)²</i>	<i>Suprafața (ha)</i>	<i>Numărul de niveluri ale construcției</i>	<i>Domeniul (public/privat)</i>	<i>Denumirea entității care gestionează bunul imobil</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, teren pentru amplasarea construcțiilor locative	Gării f/n		4502102118	2.0216	---	Public	UAT Ghindești
2.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, teren pentru amplasarea construcțiilor locative	1 Mai 6		4502103060	0.0452	2	Public	UAT Ghindești
3.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, teren pentru amplasarea construcțiilor locative	1 Mai 8		4502103061	0.045	2	Public	UAT Ghindești

Secretară a consiliului local

Rodica CHIRA



DECIZIE
nr.2/09
din 19.02.2026
proiect

Cu privire la aprobarea acordului de colaborare

În scopul asigurării îmbunătățirii condițiilor de trai a locuitorilor comunității, pentru o dezvoltare locală durabilă, conform prevederilor art.112 a Constituției Republicii Moldova, Legii nr. 435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, art.5 al Legii nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale, Hotărârea Guvernului nr. 725 din 08.09.2017 cu privire la mecanismul de coordonare a politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării, având la bază abordarea integrată a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local și necesitatea unei colaborări eficiente dintre autoritățile publice locale și Asociația Băștinașilor din or.Ghindești, în temeiul art.14 alin.2 lit.j) al Legii, privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006, Consiliul orășenesc Ghindești, **DECIDE:**

1. Se aprobă Acordul de colaborare între Consiliul orășenesc Ghindești și Asociația obștească Ghindeștenii, *conform anexei nr. 1.*
2. Se aprobă Planul de acțiuni comun a Asociației Obștești „ Ghindeștenii” și administrația publică locală a or. Ghindești, în vederea asigurării îmbunătățirii condițiilor de trai a locuitorilor comunității Ghindești, *conform anexei nr. 2*
3. Se împuternicește primarul orașului Ghindești Mihail BULAT să reprezinte autoritatea publică locală a orașului Ghindești în raport cu Asociația obștească „Ghindeștenii”, să depună și să semneze toate actele aferente acestei împuterniciri.
4. Prezenta decizie intră în vigoare la data publicării în Registrul de Stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie poate fi contestată la Judecătoria Soroca, Sediul central în termen de 30 zile de la data comunicării, conform Codului administrativ al Republicii Moldova nr. 116/2018.



ACORD DE COLABORARE
între Consiliul orășenesc Ghindești și Asociația Obștească „Ghindeștenii”

19.02.2025

or. Ghindești

Consiliul orășenesc Ghindești, reprezentat de primarul localității Mihail Bulat, cu sediul în or. Ghindești, raionul Florești, Republica Moldova, IDNO 100776010034415, care acționează în baza Legii cu privire la administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006

ȘI Asociația Obștească „Ghindeștenii”, (numită în continuare „Asociația”) cu sediul în or. Ghindești, raionul Florești, Republica Moldova, IDNO 1024620002366, reprezentată de dna Todiraș Nadejda, având funcția de președinte al asociației, care acționează în baza Statutului Asociației și Legii nr. 86 din 11.06.2020 cu privire la organizațiile necomerciale, pe de altă parte, au semnat prezentul Acord prin care au convenit asupra următoarelor:

Aspecte introductive

(1) În sensul prezentului Acord se folosesc următoarele noțiuni:

Administrație publică locală - totalitatea autorităților publice locale constituite, în condițiile legii, pentru promovarea intereselor generale ale locuitorilor unei unități administrativ-teritoriale;

Asociație de Băștinași – asociație obștească creată în scopul consolidării suportului băștinașilor plecați dintr-o localitate, în țară sau peste hotare, pentru realizarea și implementarea diverselor inițiative și proiecte locale, menite să contribuie la dezvoltarea localității lor de origine din Republica Moldova;

Beneficiar - comunitatea din localitatea Ghindești, în folosul căreia își desfășoară activitatea părțile semnatare.

(2) Părțile semnatare,

bazându-se pe prevederile Constituției Republicii Moldova, Legii nr. 435-XVI din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, Legii nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale și Hotărârea Guvernului nr. 725 din 08.09.2017 cu privire la mecanismul de coordonare a politicii de stat în domeniul diasporei, migrației și dezvoltării,

având la bază abordarea integrată a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local, *dorind și recunoscând* necesitatea unei colaborări eficiente dintre Primărie, Consiliul orășenesc Ghindești și Asociația, în vederea asigurării îmbunătățirii condițiilor de trai a locuitorilor comunității, pentru o dezvoltare locală durabilă,

au convenit asupra următoarelor:

Articolul I

Scopul și obiectul Acordului

(1) **Scopul** prezentului Acord constă în asigurarea unui cadru de cooperare între părțile semnatare în vederea implementării eficiente a abordării integrate a domeniului diasporei, migrației și dezvoltării la nivel local, precum și valorificării maxime a oportunităților aduse de migrație, pentru îmbunătățirea situației social-economice la nivel local.

(2) **Obiect** al prezentului Acord îl reprezintă totalitatea acțiunilor (proiecte de dezvoltare, inițiative civice, campanii sociale/de informare, etc.) ce vor fi întreprinse de părțile semnatare pentru dezvoltarea eficientă și durabilă a comunei Sărata Veche prin valorificarea proceselor migraționiste.

Articolul II

Organizarea și funcționarea

(1) Colaborarea dintre părțile semnatare se realizează, pe bază de consens, prin trasarea în comun a obiectivelor, elaborarea planului de lucru cu distribuirea sarcinilor, acțiunilor specifice și estimarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor propuse.

- (2) Părțile se vor întruni în ședințe prestabilite sau ad-hoc, online sau offline, conform necesităților, dar nu mai rar decât o dată în trimestru.
- (3) Părțile semnatare se vor conduce în activitatea lor de Regulamentele instituționale de activitate, politicile interne și de Planul de Acțiuni comun, aprobat și votat de către Consiliul Local.
- (4) Oricare dintre părți poate propune spre implementare acțiuni și inițiative ad-hoc sau proiecte noi, altele decât cele incluse în Planul de Acțiuni comun, dar care contribuie la scopul și obiectivele prezentului Acord. Partea care invocă necesitatea acțiunii trebuie să argumenteze necesitatea acesteia, iar cealaltă parte va susține sau va veni cu contraargumente, dacă nu va fi de acord să susțină. Atunci când se ajunge la consens, acțiunile și proiectele noi propuse vor fi incluse în Planul de acțiuni.
- (5) Activitatea de bază a părților se va referi la:
 - a) Comunicarea reciprocă eficientă și regulată.
 - b) Colectarea și schimbul continuu de date și informații despre și pentru cetățenii plecați din localitate și persoanele afectate de fenomenul migrației.
 - c) Consultarea în comun a populației și băștinașilor în stabilirea priorităților de dezvoltare locală și identificarea ideilor pentru proiecte și inițiative comunitare.
 - d) Lansarea și implementarea în comun a inițiativelor, campaniilor și proiectelor la nivel local în domeniul infrastructurii tehnico-edilitare, social, cultural, economic, antreprenorial, turism, educational, asistență social și altele de interes comunitar, în conformitate cu legislația în vigoare.
 - e) Elaborarea și actualizarea continuă a bazei de date a cetățenilor plecați din localitate și atragerea acestora în diverse activități realizate pentru dezvoltarea localității

Articolul III

Drepturile și obligațiile părților

- (1) În procesul exercitării prevederilor prezentului Acord, părțile au următoarele drepturi:
 - a) să participe în comun la elaborarea strategiilor, programelor, proiectelor de dezvoltare a localității;
 - b) să decidă în comun asupra acțiunilor necesare realizării scopului și obiectivelor prezentului Acord;
 - c) să contribuie cu toată capacitatea disponibilă la realizarea scopului și obiectivelor Acordului;
 - d) să fie informate reciproc, în mod exclusiv și operativ, asupra situației privind inițiativa și proiectele locale implementate, problemele existente, soluțiile propuse pentru depășirea impedimentelor, oportunitățile de dezvoltare, planurile și perspectivele de acțiune;
 - e) să implementeze în comun inițiativa și proiectele ce se regăsesc în Planul de acțiuni comun, pentru dezvoltarea localității;
 - f) să monitorizeze în comun îndeplinirea obligațiilor privind realizarea prevederilor prezentului Acord;
 - g) să monitorizeze în comun calitatea activităților executate;
 - h) să înainteze propuneri de creștere a calității și optimizare a modalității de implementare a inițiativelor și proiectelor locale ce constituie obiectul prezentului Acord;
 - i) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului Acord, în cazul modificării reglementărilor legale în vigoare, a condițiilor tehnice sau economice care au stat la baza prezentului Acord;
 - j) să revoce unilateral prezentul Acord, cu o informare prealabilă a celeilalte părți, în condițiile prezentului Acord.
- (2) În realizarea sarcinilor prezentului Acord, părțile semnatare au următoarele obligații:
 - a) să coopereze constructiv în vederea realizării obiectivelor propuse în acest Acord și în Planul de Acțiuni comun
 - b) să ofere informații relevante celeilalte părți semnatare, la solicitarea acesteia și în limitele cunoașterii cauzei;
 - c) să acorde ajutorul celeilalte părți semnatare în realizarea sarcinilor propuse, în limita resurselor umane, de timp și financiare disponibile;
 - d) să depună diligența necesară și să acționeze cu bună credință pentru realizarea sarcinilor propuse în cadrul inițiativelor și proiectelor de dezvoltare locală;

- e) să inițieze persoanele noi implicate din rândul băștinașilor și administrației publice locale de nivel 1, în domeniul diasporei, migrației, dezvoltării și a activităților deja realizate în comun.
- (3) Părțile semnatare au și alte drepturi și obligații care rezultă din legislația în vigoare și prezentul Acord.

Articolul IV

Instrumentele și sursele de finanțare

- (1) În scopul organizării continue și menținerii în stare de funcționare a inițiativelor și proiectelor locale ce constituie obiectul prezentului Acord, pot fi utilizate următoarele instrumente:
- a) atragerea și implicarea financiară și nonfinanciară a populației locale și a băștinașilor din localitate, în inițiativele și proiectele locale;
 - b) aplicarea din numele părților semnatare, în comun, sau individual, la oportunități de finanțare internă și externă, pentru diverse proiecte sau inițiative de dezvoltare locală;
 - c) cofinanțarea din partea Consiliului Local (în cazul disponibilității resurselor financiare) a proiectelor identificate de comun acord, dar inițiate și implementate de Asociație în beneficiul comunității;
 - d) stabilirea unui mecanism determinat și continuu de finanțare.
- (2) Sursele de finanțare privind organizarea colaborării între părțile semnatare sunt divizate în două categorii: surse de finanțare interne și surse de finanțare externe.
- (3) Finanțarea externă se constituie din asistența financiară acordată de băștinași, cetățeni plecați peste hotare, diasporă, cetățeni străini și donatori.
- (4) Finanțarea internă se compune din alocațiile efectuate de către părțile semnatare.
- (5) O posibilă sursă de finanțare a colaborării și inițiativelor comune sunt banii colectați în cadrul campaniilor de crowdfunding.
- (6) Indiferent de forma de finanțare identificată pentru un proiect sau o inițiativă de dezvoltare locală, resursele vor fi administrate prin acord comun și coordonare a părților la fiecare etapă.

Articolul V

Patrimoniul și alte cheltuieli

- (1) Cheltuielile privind întreținerea patrimoniului necesar îndeplinirii activităților prevăzute de prezentul Acord sunt asigurate în mod continuu, conform unui mecanism stabilit de părțile semnatare, în funcție de fiecare situație.
- (2) APL asigură, în măsura posibilităților, acordarea în condiții preferențiale a spațiului pentru desfășurarea activității Asociației, cheltuielilor de logistică pentru desfășurarea evenimentelor incluse în Planul de acțiuni, altor cheltuieli în limita bugetului disponibil.

Articolul VI

Dispoziții finale

- (1) Prezentul Acord se încheie pe durata de 4 ani, care începe de la data semnării prezentului Acord.
- (2) Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Acord vor fi soluționate de către părțile semnatare pe cale amiabilă.
- (3) Modificarea sau încetarea prezentului Acord se va face numai din motive obiective și întemeiate, prin acordul de voință al ambelor părți semnatare.
- (4) Acordul încetează la inițiativa unei sau ambelor părți semnatare, în mod benevol, cu preavizul în scris, depus cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte, întru informarea celeilalte părți semnatare.
- (5) Prezentul Acord este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, cu valoare juridică egală.
- (6) Prezentul Acord reprezintă voința ambelor părți semnatare și produce efecte juridice din data semnării. Pentru confirmarea celor menționate, părțile semnatare au semnat prezentul Acord, în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și locul indicate la început.

Semnăturile părților

Primăria orașului Ghindești
Mihail Bulat

Primarul or. Ghindești

Asociația Obștească „Ghindeștenii”
Nadejda Todiraș

Președintele Asociației

Secretară a consiliului local

Rodica CHIRA

**Planul
de acțiuni comun Asociației Obștești Ghindeșteni -APL din orasului Ghindești**

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
Obiectiv 1: Consolidarea Asociației de Băstinași				
1.1	Distribuirea responsabilităților în cadrul AO „Ghindeșteni”, pe departamente/domenii de administrare: Fundraising și managementul proiectelor, Diasporă și migrație, Comunicare și PR, Dezvoltare locală	Trim.II 2026	Președintele AO „Ghindeșteni”	Echipa AO „Ghindeșteni”
1.2	Elaborarea și aprobarea documentelor interne: politica de contabilitate, achiziții, ținere a registrelor, etc.	Trim. I 2026	Președintele AO „Ghindeșteni”	Echipa AO „Ghindeșteni”
1.3	Instituirea unui mecanism în cadrul AO „Ghindeșteni”, prin care să fie apreciat efortul de implicare a tinerilor și seniorilor, inclusiv cu obținerea statutului de instituție gazdă pentru eliberarea carnetelor de voluntar	Trim. II 2026	Președintele AO „Ghindeșteni”	Echipa AO „Ghindeșteni”
1.4	Elaborarea planului anual de activitate al AO „Ghindeșteni”, cu stabilirea responsabilităților și resurselor necesare, indicatorilor de progres.	Anual	Președintele AO Ghindeșteni	Echipa AO „Ghindeșteni”
1.5	Administrarea și gestionarea paginii AdB de pe rețelele de socializare, cu plasarea a minim 3 postări săptămânal	Permanent	Membrii AO „Ghindeșteni”	Responsabilul de comunicare, conectare la internet
1.6	Realizarea campaniilor de comunicare cu scopul de a prezenta echipa locală, Asociația de Băstinași sau alți membri activi din localitate; campanii de comunicare destinate Zilelor Diasporei, Zilei Migrantului cu prezentarea migrațiilor, etc.	Permanent	Membrii AO „Ghindeșteni”, APL	Responsabilul de comunicare și alți membri activi din AO „Ghindeșteni”, conectare la internet
1.7	Prezentarea raportului comun de activitate APL- AO „Ghindeșteni”, de Zilele Diasporei	August	Membrii AO „Ghindeșteni”, APL	Resurse umane implicate
1.8	Facilitarea stabilirii de parteneriate și colaborări între AO „Ghindeșteni”, alte ONG-uri, organizații din comunitate/fără/peste hotare sau din sectorul public și privat, pentru a spori resursele și impactul inițiativelor de dezvoltare organizațională și locală	Permanent	Membrii AO „Ghindeșteni”, APL	Resurse umane implicate

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
1.9	Identificarea și alocarea de resurse financiare și non-financiare pentru a sprijini inițiativele de dezvoltare organizațională (training-uri, consultanță și logistică, publicarea raportului de activitate și informației despre AO „Ghindeșteni”, pe pagina web a Primăriei)	Anual, conform posibilităților	Primarul, Consiliul Local	Resursele bugetului local alocate pentru dezvoltarea AO „Ghindeșteni”,
1.10	Participarea la instruirile, cursurile, școlile AO „Ghindeșteni”, forumuri, adunări și alte activități organizate de Alianța asociațiilor de bășinași din Moldova în format fizic sau online	Permanent	Membrii AO „Ghindeșteni”, Membrii APL	Membrii AO „Ghindeșteni”, Membrii APL
1.11	Identificarea și facilitarea accesului AO „Ghindeșteni”, la programe de finanțare, resurse de formare și alte oportunități de dezvoltare organizațională disponibile la nivel local și/sau național.	Pe parcursul anului	Membrii AO „Ghindeșteni”, APL, AABM	Consultant în acces la finanțare
1.12	Implicarea reprezentanților APL în procesele de planificare și luare de decizii ale AO „Ghindeșteni”, prin participarea la adunările generale, grupurile de lucru și evenimentele organizate de către AdB	Pe parcursul anului	Primăria	Membrii AO „Ghindeșteni”,
1.13	Includerea AO Ghindeșteni în lista beneficiarilor desemnării procentuale de 2% din impozitul pe venit	Anual	AO „Ghindeșteni”,	2 persoane implicate
1.14	Stabilirea listei de servicii și a tarifelor pentru realizarea lor de către AO „Ghindeșteni”.	Trim. IV 2026	Președintele AO „Ghindeșteni”	2 persoane implicate
Obiectivul 2: Îmbunătățirea infrastructurii și a serviciilor publice				
2.1	Renovare drumurilor din or. Ghindești	2026-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.2	Renovarea trotuarului, str. Fabricii	2026-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.3	Reparația capitala a casei de cultura din or. Ghindești	2026-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.4	Amenajarea terenului sportiv din orasul Ghindești	2026-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
2.5	Amenajarea pietei Agro din or. Ghindești	2026-2027	Primăria	
2.6	Construcția gardului Grădiniței de copii Guguta or. Ghindești	2026-2027	Primăria, Membrii AO „Ghindeșteni”	Resurse umane implicate în scrierea proiectului

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
2.7	Elaborare Planului Urbanistic General al localității	2026-2027	Primăria	Resurse umane implicate în scrierea proiectului
3.	Consolidarea spiritului și implicării comunitare			
3.1	Participarea membrilor AO „Ghindeștenii”, la elaborarea/actualizarea Strategiei de dezvoltare a comunității	Anual	Membrii AO „Ghindeștenii”	2 persoane implicate
3.2	Realizarea consultărilor publice online cu membrii de acasă și cei din diasporă organizate de Zilele Diasporei și raportate ca rezultate pe paginile de social media	August	Membrii AO „Ghindeștenii”, APL	Responsabilul de comunicare și alți membri activi din AO „Ghindeștenii”, conectare la internet pentru o potențială transmisiune live
3.3	Realizarea adunărilor pe sectoarele comunității, audierilor publice pe marginea temelor și problemelor orasului Ghindești	Trimestrial	Primăria, echipa AO „Ghindeștenii”	3 persoane implicate
3.4	Organizarea și desfășurarea măsurilor de înverzire, salubritate în cadrul localității cu atragerea localnicilor și a Diasporei	Aprilie, octombrie	Membrii AO „Ghindeștenii”, APL	Minim 15 reprezentanți ai AO „Ghindeștenii”, implicați
3.5	Crearea, actualizarea și suplینirea informației paginii web a orasului	Permanent, din 2026	Primăria	1 persoană implicată
3.6	Inițierea unui program de cooperare cu alte localități din străinătate sau organizații necomerciale, cu suportul Diasporei	August-septembrie	Membrii AO „Ghindeștenii” AO „Ghindeștenii” Junior, APL	3 persoane implicate
3.7	Organizarea evenimentelor comune APL- AO „Ghindeștenii”, îndreptate la impulsivizarea dezvoltării economice locale: Antreprenorul anului	Mai-iunie	Membrii AO „Ghindeștenii”, APL	Resurse umane implicate
3.8	Informarea băștinașilor migranți și potențialilor investitori despre proiectele în curs de implementare, posibilitățile de investiții în localitate.	Permanent	Membrii AO „Ghindeștenii”, primarul	5 persoane implicate
3.9	Elaborarea și prezentarea, anuală, la concursuri a proiectului de dezvoltare economică locală la AIPA, ONDRL, ADR Centru, DAR 1+3, PNUD, IFAD, UE	2026-2027	Primarul, membrii AO „Ghindeștenii”	3 persoane implicate
3.10	Realizarea unui filmuleț despre localitate pentru promovarea turismului, cu implicarea tinerilor	Trim.III 2026	AO „Ghindeștenii” Junior, APL	Aparat video performant, voluntari
3.11	Realizarea a cel puțin unei campanii de colectare de fonduri pentru dezvoltarea proiectelor comunitare.	Anual	AO „Ghindeștenii”, APL	5-7 persoane implicate

Nr.	Obiectivul, acțiunea / proiectul	Termen de implementare	Responsabili	Resurse necesare (umane, financiare, etc.)
3.12	Marcarea traseului turistic local și promovarea localității ca destinație turistică, inclusiv cu suportul AO „Ghindeștenii” Junior și a Diasporei	2026-2027	AO „Ghindeștenii”, APL	5 persoane instruite și implicate
Obiectivul 4: Acordarea asistenței și informării necesare băștinașilor localității și asociațiilor diasporale				
4.1	Stabilirea în cadrul Primăriei a unei persoane responsabile de Migrație și Diasporă	Trim. II 2026	Primarul	
4.2	Îmbunătățirea și extinderea bazei de date a băștinașilor migranți prin elaborarea hărții cu Diaspora	Permanent	Persoana responsabilă de migrație din APL	2 persoane implicate, conectare la internet
4.3	Identificarea și atragerea noilor susținători (din rândul migranților) cu suportul membrilor și susținătorilor AO „Ghindeștenii”,	Permanent	Membrii AO „Ghindeștenii”,	5 membri AdB implicați în atragerea de noi membri
4.4	Atragerea membrilor din Diasporă și băștinașilor stabiliți în alte localități din țară pentru a veni cu schimb de experiență în comunitate, know-how, instruirii, ateliere de lucru dedicate subiectelor relevante care ar putea contribui la dezvoltarea comunității și membrilor săi	Permanent	Membrii AO „Ghindeștenii”,	Responsabilul de comunicare
4.5	Aplicarea la proiecte pentru a obține finanțare pentru organizarea unei tabere locale pentru copii din diaspora și cei din localitate.	Iulie-august, anual	Primarul, membrii AO „Ghindeștenii”	Resurse umane implicate
4.6	Acordarea, în colaborare cu APL, a asistenței persoanelor social-vulnerabile (colectare de fonduri, donații, ajutor la realizarea activităților în gospodăriile casnice, etc.)	Trimestrial	Primarul, membrii AO „Ghindeștenii”	Resurse umane implicate
4.7	Inițierea cooperării cu Direcția Ocupare a Forței de Muncă Florești (ANOFM), AIPA, ODA, organizații neguvernamentale privind participarea la diferite seminare de instruire pentru orientarea profesională și recrutarea pentru reangajare, lansare de start-up-uri, privind oportunitățile de angajare, creare de afaceri pentru migranți care doresc să se reîntoarcă în țară	Permanent	Primarul, membrii AO „Ghindeștenii”	Resurse umane implicate, sală, echipament electronic